

**Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a.
Vintapperbuen 11
4070 Kirke Hyllinge
CVR-nr. 35 43 95 95**

**Årsrapport for perioden
1. januar - 31. december 2022**

Indholdsfortegnelse

	Side
Virksomhedsoplysninger	2
Bestyrelsens årsberetning	3
Bestyrelsens regnskabspåtegning	4
De interne revisorer's påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5-7
Anvendt regnskabspraksis	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14-19

Virksomhedsoplysninger

Andelsselskabet:	Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. Vintapperbuen 11 4070 Kirke Hyllinge
CVR-nr.:	35 43 95 95
Hjemmeside:	www.kirkehyllingevand.dk
Etableret:	November 1904.
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelsen:	Tom Haahr Børge Frydenlund Stine Dalsgaard Søren Gothil Hansen Jesper Dall Rune Christensen
Driftsbestyrer:	Klaus Lund
Interne revisorer:	Jannie Tauby Torben Olsen
Ekstern revisor:	ReviPartner Registreret revisionsanpartsselskab Stationsvej 10 4681 Herfølge

Ledelsens beretning

Hovedaktivitet.

Vandværk, omfattet af den til enhver tid gældende vandforsyningslov m.fl.

Vandværket omfatter ultimo 1.083 andelshavere.

Vandværket forsyner i alt 1.523 forbrugere.

Usædvanlige forhold /usikkerhed ved indregning eller måling.

Der har ingen usædvanlige forhold været i regnskabsåret, eller usikkerheder været ved indregning eller måling i regnskabsåret.

Økonomisk udvikling.

Årets resultat er et underskud på kr. 321.332, mod et budgetteret underskud på kr. 60.600.

Balancen udviser en aktivmasse på kr. 12.382.092.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

Forventet udvikling.

For det kommende år forventes fortsat en stabil aktivitet på kerneområdet vandforsyning.

Resultatanvendelse.

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentlig vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kirke Hyllinge, den 21. marts 2023

Tom Haahr

Søren Gothil Hansen

Rune Christensen

Stine Dalsgaard

Børge Frydenlund

Jesper Dall

De interne revisorer's påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for 2022 for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. i henhold til vedtægternes § 11.

Bilag gennemgået stikprøvevis og revideret til bogføringen, og likvid beholdning's tilstedeværelse konstateret uden bemærkninger.

Kirke Hyllinge, den 21. marts 2023

Jannie Tauby

Torben Olsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelsen af den foretagne revision.

Vandværket har i overensstemmelse med erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal, som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet,
- uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herfølge, den 21. marts 2023

ReviPartner

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 25 11 28 22

Karsten Christensen
registreret revisor
MNE-nr. 4830

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår budgettal for regnskabsåret og det kommende år. Budgettallene har ikke været underlag review. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt "hvile i sig selv" - princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis salg af målerresultater til Fors A/S.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af kursgevinst ved salg af obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og kurstab på værdipapirer.

Balancen.

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper.

Bygninger	20 - 40 år.
Installationer og anlæg	20 år
Ledningsnet	30 - 50 år
Driftsmidler og inventar	5 - 10 år.
Overvågningsudstyr	5 år.

Enkeltstående aktiver under kr. 31.000 herunder vandmålere omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsposter

Øvrige gældsposter værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 tkr.	Budget 2022 (ej revideret) kr.
Nettoomsætning	1	2.033.117	1.533	1.759.952
Produktionsomkostninger	2	<u>-1.160.287</u>	<u>-894</u>	<u>-890.701</u>
Bruttoresultat		872.830	639	869.251
Distributionsomkostninger	3	-326.984	-271	-262.000
Administrationsomkostninger	4	<u>-536.807</u>	<u>-370</u>	<u>-607.251</u>
Resultat af primær drift		9.039	-2	0
Andre driftsindtægter	5	<u>0</u>	<u>4</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		9.039	2	0
Finansielle indtægter		0	5	0
Finansielle omkostninger	6	<u>-9.039</u>	<u>-7</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2022**Aktiver**

	Note	2022 kr.	2021 tkr.
Grunde og bygninger	7	2.583.574	2.714
Ledningsnet	7	3.593.957	3.713
Installationer og anlæg	7	6.135.976	3.252
Driftsmidler og inventar	7	349.533	47
Overvågningsudstyr	7	465.336	415
Materielle anlægsaktiver		13.128.376	10.141
Anlægsaktiver i alt		13.128.376	10.141
Andre tilgodehavender	8	440.248	131
Tilgodehavender i alt		440.248	131
Værdipapirer		0	2
Likvide beholdninger		142.626	773
Omsætningsaktiver i alt		582.874	906
Aktiver i alt		13.711.250	11.047

Balance pr. 31. december 2022**Passiver**

	Note	2022 kr.	2021 tkr.
Egenkapital	9	<u>2.781.544</u>	<u>17</u>
Overdækning	10	<u>10.503.753</u>	<u>10.825</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>10.503.753</u>	<u>10.825</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	10	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11	292.885	128
Mellemregning med forbrugerne		125.120	77
Periodeafgrænsningsposter		<u>7.948</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>425.953</u>	<u>205</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>10.929.706</u>	<u>11.030</u>
Passiver i alt		<u>13.711.250</u>	<u>11.047</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

Noter til resultatopgørelsen for 2022

	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 t.kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)
Note 1 Netto omsætning			
Fast afgift	957.088	660	971.550
Målerleje	267.549	83	269.000
Kubikmeterafgift	401.568	287	428.800
Hovedanlægsbidrag	14.210	284	0
Forsyningsledningsbidrag	19.405	57	0
Stikledningsbidrag	7.378	15	0
Salg af måleroplysninger	18.758	17	20.000
Salg af pumper	38.550	0	0
Gebyrer	7.300	15	10.002
Regulering tidligere år	-20.021	0	0
Overdækning/underdækning	321.332	115	60.600
Netto omsætning i alt	2.033.117	1.533	1.759.952
Note 2 Produktionsomkostninger			
Løn, driftsbestyrer, incl. sociale bidrag	288.500	234	286.201
Internet og telefon	18.646	0	17.500
Uddannelse og kurser	5.292	0	10.000
Telefon - driftspersonale	802	16	8.000
Arbejdstøj / sikkerhedsudstyr	6.921	4	7.500
Vedligeholdelse, bygninger	12.419	24	10.000
Vedligeholdelse, installationer	62.444	48	50.000
Vedligeholdelse, målerudskiftning	0	1	0
Vedligeholdelse, produktionsanlæg	0	0	5.000
Vedligeholdelse og brændstof, maskiner	0	8	0
Renovation og tømning af okkerslam	56.677	0	2.000
El	268.248	85	90.000
Forsikringer	14.315	11	18.000
Vandanalyser	77.881	65	40.000
Alarmovervågning SRO	65.046	54	62.000
Tab på debitorer	-2.192	0	0
Mindre anskaffelser	8.954	1	7.500
Afskrivninger, overvågningsudstyr	23.569	25	25.000
Afskrivninger, bygninger	96.113	130	96.000
Afskrivninger, produktionsanlæg	156.652	156	156.000
Afskrivning, inventar og driftsmidler	0	32	0
Produktionsomkostninger i alt	1.160.287	894	890.701

Noter til resultatopgørelsen for 2022

	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 t.kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)
Note 3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet	107.424	69	50.000
Vedligeholdelse måler	1.894	0	0
Måleraflæsning Ready	35.900	0	24.000
Målerkontrol	14.218	0	15.000
Køb af måler	5.160	0	8.000
Konsulentbistand	7.000	0	10.000
Teknisk bistand og rådgivning	0	1	0
Afskrivning, ledningsnet	155.388	201	155.000
Distributionsomkostninger i alt	326.984	271	262.000
Note 4 Administrationsomkostninger			
Bil, leasing	31.596	0	32.000
Bil, driftsudgifter	18.602	0	15.001
Honorar, formanden	0	31	0
Løn administrationen	203.070	0	234.999
Multimedie beskatning	-2.000	0	3.000
Godtgørelse til ulønnede bestyrelsesmedlemmer	23.700	23	54.250
Kørselsgodtgørelse	3.216	1	1.500
Bestyrelsesmøder og arrangementer	1.842	6	10.000
Annoncer	2.370	13	6.000
Administration/bogføring	7.989	87	9.000
Juridisk rådgivning	0	13	0
Gebyrer	3.654	6	2.500
Kontorartikler	8.880	4	12.500
Faglitteratur	1.119	0	2.500
Forbrugerinformation	5.353	1	6.000
Landmåler	33.450	0	10.000
Abonnement licenser	19.149	19	14.999
Datagebyr	14.897	6	5.001
Kurser	9.329	12	10.000
Revisor	30.000	37	35.000
Danske Vand, Danva, Lejre Vand	26.578	0	20.000
FOF (FAS)	49.817	55	85.000
IT, mail, SMS	25.033	26	20.000
IT Back-up	0	8	0
Generalforsamling	16.802	10	12.000
Rejseomkostninger og repræsentation	2.339	2	1.000
Kontorinventar, vedligeholdelse	0	0	5.001
Småinventar u/31.000	0	10	0
Diverse	22	0	0
Administrationsomkostninger i alt	536.807	370	607.251

Noter til resultatopgørelsen for 2022

	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 t.kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)
Note 5 Andre driftsindtægter			
Lejeindtægt TDC	0	3	0
Øvrige indtægter	0	1	0
Andre driftsindtægter i alt	0	4	0
Note 6 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	6.645	5	0
Renteudgifter diverse	2.394	2	0
Finansielle omkostninger i alt	9.039	7	0

Noter til balancen for 2022

Note 7 Materielle anlægsaktiver

	Grunde bygninger	Produkti- onsanlæg	Distributi- onsanlæg	Måler og aflæsning	IT/Bil/ inventar
Kostpris 1. januar	4.400.626	3.878.925	8.890.745	89.400	117.846
Tilgang i øvrigt	<u>17.640</u>	<u>166.684</u>	<u>1.197.937</u>	<u>266.078</u>	<u>441.766</u>
Kostpris 31. december	<u>4.418.266</u>	<u>4.045.609</u>	<u>10.088.682</u>	<u>355.478</u>	<u>559.612</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	1.738.579	295.000	3.797.318	5.945	70.707
Årets afskrivninger	<u>96.113</u>	<u>156.652</u>	<u>155.388</u>	<u>0</u>	<u>23.569</u>
Afskrivninger pr. 31. december	<u>1.834.692</u>	<u>451.652</u>	<u>3.952.706</u>	<u>5.945</u>	<u>94.276</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2022	<u>2.583.574</u>	<u>3.593.957</u>	<u>6.135.976</u>	<u>349.533</u>	<u>465.336</u>
Regnskabsmæssig værdi i alt	<u>13.128.376</u>				

Noter til balance for 2022

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 8 Andre tilgodehavender		
Statsafgift vand	22.031	0
Moms	418.020	316
Skattekonto	197	0
	<u> </u>	<u> </u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>440.248</u>	<u>316</u>
Note 9 Egenkapital		
Saldo pr. 1. januar 2022	17.200	17
Indbetalt af Jenslev Vandværk	735.186	0
Indbetalt af Kyndeløse Vandværk	700.000	0
Ovedraget aktiver fra Kyndeløse Vandværk	1.329.158	0
	<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital 31. december 2022	<u>2.781.544</u>	<u>17</u>
Note 10 Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	10.825.085	10.311
Årets underdækning, jf. note 1	-321.332	629
	<u> </u>	<u> </u>
Overdækning pr. 31. december	<u>10.503.753</u>	<u>10.940</u>
Heraf kortfristet (jf. kommende års budget)	<u>0</u>	<u>33</u>
Heraf langfristet del	<u>10.503.753</u>	<u>10.907</u>

Noter til balance for 2022

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 11 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Afgift af ledningsført vand	0	334
Skyldige lønudgifter	33.645	107
Øvrige kreditorer	259.240	47
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	<u>292.885</u>	<u>488</u>

Note 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger i andelsselskabets aktiver.

Andelsselskabet har ikke afgivet kaution eller anden forpligtelse overfor trediepart.

Der foreligger i øvrigt ingen eventualforpligtelser, udover den i vandforsyningslovens forsyningspligt.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Gothil Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6ebbfb5b-415d-44ad-8746-fbe72dc8af91

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-22 16:34:13 UTC



Jannie Tauby

Bilagskontrollant

Serienummer: 160f8879-1949-4b97-ab12-245304e6fbc4

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-22 19:45:30 UTC



Stine Sneftrup Dalsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e38b768e-67a8-49bd-9e3b-26d41301ccff

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-03-22 19:53:30 UTC



Børge Steen Frydenlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45449418-a7ef-4478-bd93-4e4f32c7de18

IP: 185.212.xxx.xxx

2023-03-23 05:33:43 UTC



Rune Kaae Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3a9faeb-5abf-4cfd-a647-7cf3c841ee29

IP: 91.189.xxx.xxx

2023-03-23 09:10:21 UTC



Torben Olsen

Bilagskontrollant

Serienummer: PID:9208-2002-2-016723071654

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-03-23 14:49:10 UTC



Jesper Hofmann Dall

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 006072a1-4ec2-429f-ac7d-9d37970285e3

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-23 15:11:24 UTC



Tom Helligsøe Haahr

Bestyrelsesformand

Serienummer: 58471a3f-13bf-4484-a0f9-c9bcfb52a1da

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-23 18:36:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Karsten Christensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:25112822-RID:1063799733875

IP: 185.147.xxx.xxx

2023-03-24 06:44:27 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>