

**Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a.
Vintapperbuen 11
4070 Kirke Hyllinge
CVR-nr. 35 43 95 95**

**Årsrapport for perioden
1. januar - 31. december 2021**

Indholdsfortegnelse

	Side
Virksomhedsoplysninger	2
Bestyrelsens årsberetning	3
Bestyrelsens regnskabspåtegning	4
De interne revisorer's påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5-7
Anvendt regnskabspraksis	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14-19

Virksomhedsoplysninger

Andelsselskabet:	Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. Vintapperbuen 11 4070 Kirke Hyllinge
CVR-nr.:	35 43 95 95
Hjemmeside:	www.kirkehyllingevand.dk
Etableret:	November 1904.
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelsen:	Klaus Lund (formand) Rene Stougaard (næstformand) Stine Dalsgaard Jesper Dall Natasja Ramgil Rune Kaae Christensen
Driftsbestyrer:	Klaus Lund
Interne revisorer:	Birgit Cady Larsen Torben Olsen
Ekstern revisor:	ReviPartner Registreret revisionsanpartsselskab Stationsvej 10 4681 Herfølge

Ledelsens beretning

Hovedaktivitet.

Vandværk, omfattet af den til enhver tid gældende vandforsyningslov m.fl.

Vandværket omfatter ultimo 823 andelshavere.

Vandværket forsyner i alt 1.250 forbrugere.

Usædvanlige forhold /usikkerhed ved indregning eller måling.

Der har ingen usædvanlige forhold været i regnskabsåret, eller usikkerheder været ved indregning eller måling i regnskabsåret.

Økonomisk udvikling.

Årets resultat er et underskud på kr. 114.943, mod et budgetteret underskud på kr. 32.575.

Balancen udviser en aktivmasse på kr. 11.046.981.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

Forventet udvikling.

For det kommende år forventes fortsat en stabil aktivitet på kerneområdet vandforsyning.

Resultatanvendelse.

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentlig vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kirke Hyllinge, den 29. marts 2022



Klaus Lund (formand)



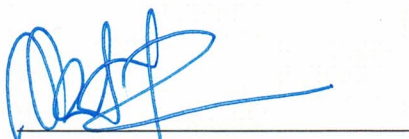
Rene Stougaard (næstformand)



Stine Dalsgaard



Jesper Dall



Natasja Ramgil



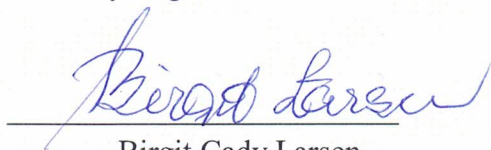
Rune Christensen

De interne revisorer's påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for 2021 for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. i henhold til vedtægternes § 11.

Bilag gennemgået stikprøvevis og revideret til bogføringen, og likvid beholdning's tilstedeværelse konstateret uden bemærkninger.

Kirke Hyllinge, den 29. marts 2022



Birgit Cady Larsen



Torben Olsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelsen af den foretagne revision.

Vandværket har i overensstemmelse med erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal, som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet,
- herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende
- transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede
- heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herfølge, den 29. marts 2022

ReviPartner

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 25 11 28 22



Karsten Christensen

registreret revisor

MNE-nr. 4830

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kirke Hyllinge Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår budgettal for regnskabsåret og det kommende år. Budgettallene har ikke været underlagt review. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt "hvile i sig selv" - princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis salg af målerresultater til Fors A/S.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af kursgevinst ved salg af obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og kurstab på værdipapirer.

Balancen.

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper.

Bygninger	20 - 40 år.
Installationer og anlæg	20 år
Ledningsnet	30 år.
Driftsmidler og inventar	5 - 10 år.
Overvågningsudstyr	5 år.

Enkeltstående aktiver under kr. 30.700 herunder vandmålere omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsposter

Øvrige gældsposter værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 tkr.	Budget 2021 (ej revideret) kr.
Nettoomsætning	1	1.515.894	1.403	1.620.575
Produktionsomkostninger	2	<u>-894.134</u>	<u>-770</u>	<u>-887.675</u>
Bruttoresultat		621.760	633	732.900
Distibutionsomkostninger	3	-271.143	-391	-385.000
Administrationsomkostninger	4	<u>-370.766</u>	<u>-318</u>	<u>-365.450</u>
Resultat af primær drift		-20.149	-76	-17.550
Andre driftsindtægter	5	<u>21.495</u>	<u>24</u>	<u>20.050</u>
Resultat før finansielle poster		1.346	-52	2.500
Finansielle indtægter	6	5.442	57	0
Finansielle omkostninger	7	<u>-6.788</u>	<u>-5</u>	<u>-2.500</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2021**Aktiver**

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Grunde og bygninger	8	2.713.648	2.771
Ledningsnet	8	3.712.769	3.776
Installationer og anlæg	8	3.252.325	3.387
Driftsmidler og inventar	8	47.138	79
Overvågningsudstyr	8	<u>414.955</u>	<u>351</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>10.140.835</u>	<u>10.364</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>10.140.835</u>	<u>10.364</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	52
Andre tilgodehavender	9	<u>131.889</u>	<u>316</u>
Tilgodehavender i alt		<u>131.889</u>	<u>368</u>
Værdipapirer	10	<u>2.000</u>	<u>557</u>
Likvide beholdninger		<u>772.257</u>	<u>1</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>906.146</u>	<u>926</u>
Aktiver i alt		<u>11.046.981</u>	<u>11.290</u>

Balance pr. 31. december 2021**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Egenkapital	11	<u>17.200</u>	<u>17</u>
Overdækning	12	<u>10.825.085</u>	<u>10.940</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>10.825.085</u>	<u>10.907</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	13	0	33
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	127.810	229
Mellemregning med forbrugerne, FSA		76.886	0
Bankgæld		<u>0</u>	<u>104</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>204.696</u>	<u>366</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>11.029.781</u>	<u>11.273</u>
Passiver i alt		<u>11.046.981</u>	<u>11.290</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

Noter til resultatopgørelsen for 2021

	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 t.kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)
Note 1 Netto omsætning			
Fast afgift	659.932	641	675.000
Målerleje	82.703	62	62.000
Kubikmeterafgift	287.081	301	300.000
Hovedanlægsbidrag	284.200	938	540.000
Forsyningsledningsbidrag	57.763	56	0
Stikledningsbidrag	14.641	21	0
Gebyrer	14.631	13	11.000
Overdækning/underdækning	114.943	-629	32.575
Netto omsætning i alt	1.515.894	1.403	1.620.575

Note 2 Produktionsomkostninger

Løn, driftsbestyrer, incl. sociale bidrag	233.963	222	210.000
Telefon - driftspersonale	15.800	7	8.000
Arbejdstøj / sikkerhedsudstyr	4.187	0	5.000
Vedligeholdelse, bygninger	23.969	17	75.000
Vedligeholdelse, råvandsledning	0	15	0
Vedligeholdelse boringer	0	0	50.000
Vedligeholdelse, installationer	48.404	58	50.000
Vedligeholdelse, målerudskiftning	682	7	0
Vedligeholdelse inventar	0	15	0
Vedligeholdelse og brændstof, maskiner	7.891	6	6.000
Vandafledningsafgift, renovation	33	0	0
El	84.988	80	74.000
Forsikringer	10.971	11	12.000
Vandanalyser	65.072	79	40.000
Alarmovervågning SRO	53.788	32	62.000
Tab på debitorer	-200	1	0
Mindre anskaffelser	1.324	0	0
Afskrivninger, overvågningsudstyr	25.445	20	0
Afskrivninger, bygninger	129.709	114	87.225
Afskrivninger, installationer	155.993	54	208.450
Afskrivning, inventar og driftsmidler	32.115	32	0
Produktionsomkostninger i alt	894.134	770	887.675

Noter til resultatopgørelsen for 2021

	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 t.kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)
Note 3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet	69.290	186	200.000
Vedligeholdelse stikledninger	0	14	0
Teknisk bistand og rådgivning	848	0	0
Afskrivning, ledningsnet	201.005	191	185.000
Distributionsomkostninger i alt	271.143	391	385.000
Note 4 Administrationsomkostninger			
Honorar, formanden	31.150	35	35.000
Godtgørelse til ulønnede bestyrelsesmedlemmer	23.100	15	19.250
Kørselsgodtgørelse	1.101	1	1.500
Bestyrelsesmøder og arrangementer	5.641	8	10.000
Annoncer	13.016	2	6.000
Administration/bogføring	87.173	97	85.000
Juridisk rådgivning	13.283	4	10.000
Porto og gebyrer	6.103	8	7.000
Kontorartikler	4.485	3	2.500
Faglitteratur	0	0	2.500
Forbrugerinformation	900	0	0
Kontingenter	18.792	14	12.000
Datagebyr	5.621	1	1.000
Kurser	11.525	0	30.000
Revisor	37.000	33	35.000
IT, Rambøll	54.807	65	50.000
IT, Tethys, kvalitetssikring	0	0	5.000
IT, mail, SMS	26.026	19	20.000
IT Back-up	8.489	1	7.500
Generalforsamling	9.714	4	12.000
Rejseomkostninger og repræsentation	2.000	1	1.000
Småinventar u/30.700	10.840	7	13.200
Administrationsomkostninger i alt	370.766	318	365.450

Noter til resultatopgørelsen for 2021

	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 t.kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)
Note 5 Andre driftsindtægter			
Salg af måleraflæsningsresultater Fors A/S	17.000	17	17.000
Lejeindtægt TDC	3.064	6	3.050
Øvrige indtægter	1.431	1	0
Andre driftsindtægter i alt	21.495	24	20.050
Note 6 Finansielle indtægter			
Kursregulering værdipapirer	6.119	71	
Porteføljehonorar, honorar for invest. rådgivning	-677	-14	0
Finansielle indtægter i alt	5.442	57	0
Note 7 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	4.769	5	2.500
Renteudgifter skattekonto	2.019	0	0
Finansielle omkostninger i alt	6.788	5	2.500

Noter til balancen for 2021

Note 8 Materielle anlægsaktiver

	Grunde bygninger	Lednings- net	Installatio- ner og anlæg	Driftsm. Inventar	Overvåg. udstyr
Kostpris 1. januar	4.328.461	6.016.397	4.896.608	332.765	390.000
Tilgang i øvrigt	<u>72.166</u>	<u>137.896</u>	<u>21.085</u>	<u>0</u>	<u>89.400</u>
Kostpris 31. december	<u>4.400.627</u>	<u>6.154.293</u>	<u>4.917.693</u>	<u>332.765</u>	<u>479.400</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	1.608.870	2.240.519	1.509.375	253.512	39.000
Årets afskrivninger	<u>129.709</u>	<u>201.005</u>	<u>155.993</u>	<u>32.115</u>	<u>25.445</u>
Afskrivninger pr. 31. december	<u>1.738.579</u>	<u>2.441.524</u>	<u>1.665.368</u>	<u>285.627</u>	<u>64.445</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	<u>2.662.048</u>	<u>3.712.769</u>	<u>3.252.325</u>	<u>47.138</u>	<u>414.955</u>
Ejendommen Præstemarksvej 3 A:					
Seneste offentlige vurdering	<u>51.600</u>				
Regnskabsmæssig værdi i alt pr. 31. december 2021	<u>2.713.648</u>				

Vedr. ejendommen Vintapperbuen 11:

Der foreligger ingen ejendomsvurdering på denne ejendom, Anskaffelsessum og de igennem årene afholdte ombygningsudgifter er indeholdt i ovennævnte kostpris.

Noter til balance for 2021

	2021	2020
	kr.	t.kr.
Note 9 Andre tilgodehavender		
Måleraflæsningsresultater	17.000	0
Moms	<u>114.889</u>	<u>316</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>131.889</u>	<u>316</u>
Note 10 Værdipapirer		
Investeringsforeningsbeviser	0	554
KHIF's Jubilæumsfond	<u>2.000</u>	<u>2</u>
	<u>2.000</u>	<u>556</u>
Note 11 Egenkapital		
Opskrivning af ejendom	<u>17.200</u>	<u>17</u>
Egenkapital 31. december	<u>17.200</u>	<u>17</u>
Note 12 Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	10.940.028	10.311
Årets underdækning, jf. note 1	<u>-114.943</u>	<u>629</u>
Overdækning pr. 31. december	<u>10.825.085</u>	<u>10.940</u>
Heraf kortfristet (jf. kommende års budget)	<u>0</u>	<u>33</u>
Heraf langfristet del	<u>10.825.085</u>	<u>10.907</u>

Noter til balance for 2021

	2021	2020
	kr.	t.kr.
Note 13 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Afgift af ledningsført vand	-36.643	334
Skyldige lønudgifter	33.045	107
Skattekonto	82	0
Øvrige kreditorer	131.326	47
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	127.810	488

Note 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger i andelsselskabets aktiver.

Andelsselskabet har ikke afgivet kaution eller anden forpligtelse overfor trediepart.

Der foreligger i øvrigt ingen eventualforpligtelser, udover den i vandforsyningslovens forsyningspligt.